



CENTRUL DE EXCELENȚĂ JUDEȚEAN

CARAȘ-SEVERIN

Str. Bega 1, 320059, Reșița

Fax: +40 255 212 031



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 175 /28.12.2021

## Concurs ocupare post SECRETAR INSTITUȚIE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT (S)-0,25 NORMĂ

Având în vedere :

- Art.30 din Legea nr.53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (actualizată)

Centrul Județean de Excelență Caraș-Severin organizează, la filiala Reșița cu sediul la Colegiul Tehnic Reșița, Bld. Alexandru Ioan Cuza nr.39, concurs pentru ocuparea a **0,25 post vacant de SECRETAR INSTITUȚIE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT (S)** pe perioadă nedeterminată.

Concursul va fi organizat în perioada 28.12.2021-28.01.2022, conform calendarului.

### CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



CENTRUL DE EXCELENȚĂ JUDEȚEAN

CARAȘ-SEVERIN

Str. Bega 1, 320059, Reșița

Fax: +40 255 212 031



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- studii superioare absolvite cu licență în specialitate (economic, management, juridic)
- vechimea în specialitatea postului: minim 1 an;
- disponibilitate pentru desfășurarea de activități în weekend;
- cunoștințe avansate de operare calculator (excel și word - calcul tabelar, întocmire grafice, editare texte);
- cunoștințe de utilizare a softurilor specifice activității din învățământ: EDUSAL, REVISAL, SIIR;
- cunoștințe privind încadrarea personalului din învățământ.

#### Bibliografie concurs:

- Legea 1/ 2011 – Legea educației naționale, cu completările și modificările ulterioare
- Ordin 5447/2020 - Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar
- OMEC 5562/2020 - Regulamentul de organizare și funcționare a Centrelor județene de excelență
- HG 250/1992 actualizată – privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
- HG 286/2010 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
- Legea 263/2010 actualizată – privind sistemul unitar de pensii publice
- Criterii de normare a personalului didactic auxiliar și nedidactic potrivit Notificării MEN 4499/1999
- HG 905/2017 privind Registrul general de evidență al salariaților
- Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare
- Legea 16/1996 Legea Arhivelor Naționale



CENTRUL DE EXCELENȚĂ JUDEȚEAN

CARAȘ-SEVERIN

Str. Bega 1, 320059, Reșița

Fax: +40 255 212 031



MINISTERUL EDUCAȚIEI

### CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE:

- selecția dosarelor
- probă scrisă – 100 de puncte
- interviu - 100 de puncte

Candidații care nu obțin minim **50 de puncte** la fiecare probă nu pot participa la proba următoare. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

### DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
4. carnetul de muncă + raport salariat din Revisal sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în profesie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae;
8. acord de prelucrare a datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 2.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. **Actele prevăzute la punctele 2-4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copilor.** Dosarul, însoțit de un OPIS (2 exemplare) trebuie să cuprindă toate documentele și în ordinea enumerată mai sus.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



CENTRUL DE EXCELENȚĂ JUDEȚEAN

CARAȘ-SEVERIN

Str. Bega 1, 320059, Reșița

Fax: +40 255 212 031



MINISTERUL EDUCAȚIEI

#### CALENDARUL CONCURSULUI:

1. depunerea dosarelor: **la filiala Reșița cu sediul la Colegiul Tehnic Reșița, Bld. Alexandru Ioan Cuza nr.39, în perioada 29.12.2021-11.01.2022, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 10:00 - 12:00;**
2. selecția dosarelor depuse: **12.01.2022;**
3. afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse: **13.01.2022, ora 11:00;**
4. depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor depuse: **13.01.2022, între orele 12:00-14:00;**
5. afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse: **14.01.2022, ora 11:00;**
6. susținerea probei scrise: **20.01.2022, ora 10:00;**
7. afișarea rezultatelor probei scrise : **21.01.2022, ora 11:00;**
8. depunerea contestațiilor în urma susținerii probei scrise: **21.01.2022, între orele 12:00-14:00;**
9. afișarea rezultatelor contestațiilor în urma susținerii probei scrise: **25.01.2022, ora 11:00;**
10. susținerea interviului: **26.01.2022, ora 10:00;**
11. afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului: **27.01.2022, ora 11:00;**
12. depunerea contestațiilor în urma susținerii interviului: **27.01.2022, între orele 12:00-14:00;**
13. afișarea rezultatelor contestațiilor în urma susținerii interviului: **28.01.2022, ora 11:00;**
14. afișarea rezultatelor finale: **28.01.2022, ora 13:30.**

**CANDIDATUL DECLARAT ADMIS SE VA PREZENTA LA POST**

**ÎN MAXIM 15 ZILE CALENDARISTICE**

#### Relații suplimentare:

Persoană de contact – Korka Aurora-Rodica 0744478373, interval orar 09.00-16.00

Director,  
Prof. dr. Paul-Mihai ȘUȘOI





CENTRUL DE EXCELENȚĂ JUDEȚEAN  
CARAȘ-SEVERIN  
Str. Bega 1, 320059, Reșița  
Fax: +40 255 212 031  
Tel: 0255212214  
[excellentacs@gmail.com](mailto:excellentacs@gmail.com)  
[www.isjcs.ro/excelenta](http://www.isjcs.ro/excelenta)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## Anexa 1

### **Cerere de înscriere la concursul pentru ocuparea postului de SECRETAR INSTITUȚIE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT (S)**

**Domnule Director,**

Subsemnatul/subsemnata, ....., cu domiciliul  
în ....., str. ...., nr....., bl....., sc.....,et.....,  
ap....., telefon....., identificat cu CI seria ....., nr.....,  
CNP..... vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul din data de  
....., organizat de instituția pe care o conduceți pentru ocuparea postului  
de:.....

Menționez că sunt absolvent(ă) a(al).....,  
profilul/specializarea.....

**Data:.....**

**Semnătura:.....**



CENTRUL DE EXCELENȚĂ JUDEȚEAN  
CARAȘ-SEVERIN  
Str. Bega 1, 320059, Reșița  
Fax: +40 255 212 031  
Tel: 0255212214  
[excellentacs@gmail.com](mailto:excellentacs@gmail.com)  
[www.isjcs.ro/excelenta](http://www.isjcs.ro/excelenta)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## Anexa 2

### ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/subsemnata (nume, prenume).....,  
domiciliat/ă în localitatea....., Str ..... , nr. ...., bloc.....,  
ap. ...., județul....., posesor al BI/CI seria....., Nr....., eliberat  
de ..... la data de.....,  
CNP....., îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și  
prelucrarea datelor mele cu caracter personal rezultate din prezenta declarație sau din actele/copiile  
actelor depuse pentru înscrierea la concurs pentru ocuparea 0,25 post vacant de SECRETAR  
INSTITUȚIE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT (S), pe perioadă nedeterminată.

Înțeleg că prelucrarea datelor personale de către Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin se  
va realiza cu respectarea prevederilor Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în  
cea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă  
în legislația națională prin Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.  
102/2005, precum și a prevederilor *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și  
al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește  
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, transpusă în  
legislația națională prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 (Publicată în [Monitorul Oficial](#) numărul  
651 din data de 26 iulie 2018).*

**Data:**.....

**Semnătura:**.....